Si no maneja consecutivo coloque N.A.	**COMITÉ/REUNIÓN:** Reunión generalidades	**DD**	**MM**	**AA**
ACTA No.		10	9	2020

LUGAR: Plataforma virtual SKYPE **HORA DE INICIO:** 10:00: a. m. **HORA FIN:** 11:30: a. m

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
Wilson Gomez Lozano	Docente Enlace	SED - IED Pablo de Tarso
Edwin David Gonzalez	Docente Enlace	SED - IED Pablo de Tarso
Y. Marcela Silva Flórez	Gestora IED	IDRD- TEC
Danny Molina	Formador Deportivo	IDRD- TEC
Diego Vasquez	Formador Deportivo	IDRD- TEC
Laura Amado	Formador Deportivo	IDRD- TEC
Diana Mendez	Formador Deportivo	IDRD- TEC

ORDEN DEL DIA

1. Saludo	4.
2. Entega de informes	5.
3. Seguimiento virtual	6.

TEMAS TRATADOS

se da inicio a la reunión tomando a lista y saludando a cada uno de los presentes en esta reunión.

Se aclara a todos que ante cualquier inquietud en relación al INFORME compartido, para anexar o alguna información se debe enviar la solicitud.

Se informa que los Docentes de Futbol, Patinaje y Robótica no han anexado a ningún Docente de Enlace a los grupos de Whatsapp.

Se aclara a todos que ante cualquier inquietud en relación al SEGUIMIENTO VIRTUAL, para anexar o delimitar alguna información se debe enviar la solicitud.

Semana de los Retos: Trabajo por Grupos: IDRD, FILARMONICA-BANDA y SED PROVISIONALES.

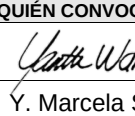
COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN

EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN				
¿Se logró el objetivo?	**SI**	x	**NO**	

Observaciones

LA PRESENTE ACTA CONSIGNA LAS MEMORIAS REALIZADAS EN LA REUNIÓN VIRTUAL MEDIANTE LA APLICACIÓN O PLATAFORMA VIRTUAL Skype , ACUERDO CON LOS LINEAMIENTOS, ANTE LA DECLARATORIA DEL ESTADO DE EMERGENCIA NACIONAL SANITARIA, “durante el período de aislamiento preventivo obligatorio las personas naturales vinculadas a las entidades públicas mediante contrato de prestación de servicios profesionales y de apoyo a la gestión, continuarán desarrollando sus objetos y obligaciones contractuales mediante trabajo en casa y haciendo uso de las tecnologías de la información y las comunicaciones”, DE ACUERDO CON LO CONTEMPLADO EN EL DECRETO 491 DEL 28 DE MARZO DE 2020. POR LO CUAL CONTIENE FIRMAS DIGITALES Y SE RELACIONA LAS PERSONAS PARTICIPANTES.

Siendo las 11:30 AM se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**		
NOMBRE	Y. Marcela Silva Flórez	**NOMBRE**		
CARGO	Gestora IED	**CARGO**		

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	Y. Marcela Silva Flórez

LISTADO DE ASISTENCIA / REGISTRO DE DIVULGACIÓN

EVENTO: Reunión generalidades **FECHA:** 10 9 2020

HORA INICIAL 10:00 am . **HORA FINAL** 11:30 a. m. **LUGAR** Plataforma virtual SKYPE

					DILIGENCIAR POR ASISTENTES EXTERNOS AL IDRD		
No.	NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA	FIRMA	ENTIDAD	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO
1	Wilson Gomez Lozano	Docente Enlace	SED- Pablo de Tarso				
2	Edwin David Gonzalez	Docente Enlace	SED- Pablo de Tarso				
3	Y. Marcela Silva Flórez	Gestora IED	IDRD - TEC	Yesith Marcela Silva F.			
4	Danny Molina	Formador Deportivo	IDRD - TEC				
5	Diego Vasquez	Formador Deportivo	IDRD - TEC				
6	Laura Amado	Formador Deportivo	IDRD - TEC				
7	Diana Mendez	Formador Deportivo	IDRD - TEC				
8							
9							
10							
11							
12							
13							
14							
15							
16							
17							
18							